Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006704 - 12/10/2026 - IV.5 - I

Agli atti dell'Istituto
All'albo on line

Oggetto: **Determina di avvio della selezione per il reclutamento di personale interno - n.1 Assistente amministrativo e 1 docente interno con funzioni di supporto amministrativo** al progetto - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo del progetto: "Logicamente Insieme: potenziare i Linguaggi del Futuro"

Codice identificativo ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-591

CUP F74D26000390007

Visto	il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, con il quale è stato avviato il Programma "Agenda NORD" volto a superare i divari territoriali, contrastare la dispersione scolastica e garantire il potenziamento delle competenze di base e l'inclusione nelle istituzioni scolastiche delle Regioni del Centro-Nord;
Visto	il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176, recante la destinazione delle ulteriori risorse per gli interventi dell'iniziativa "Agenda NORD" per gli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027;
Visto	l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 55669 del 10/03/2026, Avviso Pubblico interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del centro-nord Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
Viste	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto: 1. delibera n. 7 del Collegio Docenti del 25/03/2026 prot. 2507 del 01/04/2026; 2. delibera n. 31 del Consiglio d'Istituto del 30/03/2026 - prot. 2529 del 01/04/2026;
Vista	la candidatura n. 23729 del 10/03/2026;
Vista	la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOOGABMI. n. 0101976.04-05-2026 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027. Autorizzazione progetti;
Visto	il provvedimento di assunzione Assunzione a bilancio prot. n. 4136 del 26/05/2026;
Viste	le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006704 - 12/10/2026 - IV.5 - I

Visti	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
Visto	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 05/10/2022 e il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture (D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36) approvato con delibera n. 51 del 16/05/2024;
Considerata	l'esigenza di individuare professionalità in grado di fungere da supporto per la realizzazione del progetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi di supporto amministrativo a n. 1 assistente amministrativo e n. 1 docente con funzioni di supporto amministrativo, per un monte ore complessivo di n. 350 ore, così ripartite:
  - n. 250 ore da attribuire all'assistente amministrativo, con un compenso orario lordo Stato pari a € 21,17;
  - n. 100 ore da attribuire al docente con funzioni di supporto amministrativo, con un compenso orario lordo Stato pari a € 25,55;
- di stabilire che l'importo della spesa destinata alle attività e il conseguente numero di ore da affidare saranno determinati in via definitiva sulla base delle effettive esigenze progettuali e delle risorse finanziarie effettivamente disponibili e riconosciute;
- di stabilire che, nella presente fase, il monte ore necessario per le attività di supporto amministrativo è quantificato, in via indicativa e non definitiva, in n. 350 ore complessive, nell'ambito della realizzazione del progetto;
- di stabilire che i compensi saranno corrisposti secondo quanto previsto dalle linee guida di riferimento e dal CCNL applicabile, in relazione alle ore di attività effettivamente svolte, regolarmente registrate e documentate;
- di stabilire che le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio e dovranno essere regolarmente registrate e documentate mediante apposito registro delle attività e/o delle presenze, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalla documentazione progettuale di riferimento;
- di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Istituzione scolastica, in conformità alla normativa vigente in materia di trasparenza e pubblicità legale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Brunella Tirelli
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA